

CONVENZIONE PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO DI COORDINATORE DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE E ESECUZIONE DEI LAVORI DI “REALIZZAZIONE DI PISTA PEDONALE DI COLLEGAMENTO DEL PAESE” IN PONTEGINORI. CIG ZF10B475F9

L’anno duemilaquattordici il giorno diciotto del mese di marzo (18.03.2014), in Montecatini Val di Cecina, nella sede comunale, in via Roma n.1;

TRA

il **Comune di Montecatini Val di Cecina**, rappresentato in questo atto dalla dott.ssa Rosanna Mattera, nata a Lacco Ameno (NA) il 17.03.1981 domiciliato per la carica in Montecatini Val di Cecina presso la sede Comunale di Via Roma 1, in qualità di Segretario Comunale–Responsabile Area Tecnica, la quale dichiara di agire in nome, per conto e nell’esclusivo interesse dell’Ente che rappresenta (C.F.:00344340500), di seguito indicato anche come “Comune”;

e

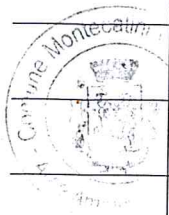
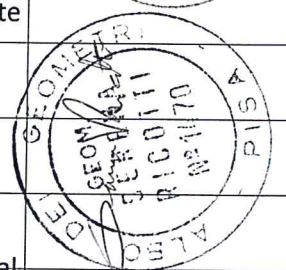
Ricotti Serena nata a Volterra il 10/05/1979 con studio in Montecatini Val di Cecina via S. Antonio n. 19 (C.F. RCTSRN79E50M126D), di professione geometra iscritta all’Albo dei Geometri di Pisa , al n. 1470 di seguito denominato indistintamente “Professionista o Progettista”.

PREMESSO:

che con determina dirigenziale n° 401 in data 28/08/2013, è stato affidato al geom. Serena Ricotti l’incarico per gli adempimenti connessi alla funzione di Coordinatore in materia di sicurezza e salute durante la progettazione e l’esecuzione dell’opera relativamente al progetto di “Realizzazione di pista pedonale di collegamento del paese” in Ponteginori ;

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Rosanna Mattera



- che con la stessa determina dirigenziale è stato approvato il relativo schema di convenzione ed è stato assunto impegno di spesa per un importo complessivo di euro 3.442,98= comprensivo di onorario, cassa previdenziale ed IVA;=====

- che è stato assegnato al seguente appalto il codice CIG N. ZF10B475F9, che deve essere riportato in tutti i bonifici relativi a ciascuna transazione ai sensi dell'art. 3, comma 5, della legge n. 136/2010 e s.m.i.; =====

- CHE il geom. Serena Ricotti come sopra identificato stipulando il presente atto dichiara di non trovarsi in situazioni di inconfiribilità/ incompatibilità ai sensi del D.Lgs 39/2013;=====

CHE il professionista stipulando il presente atto aderisce ai contenuti prescrittivi del D.P.R. 62/2013;=====

LE PARTI CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:=====

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.=====

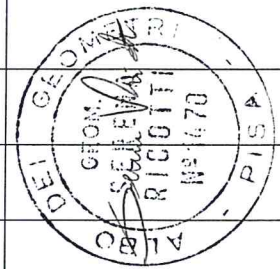
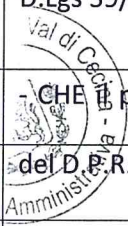
ART.1 OGGETTO DELL'INCARICO

Il (Ente/Azienda) Comune di Montecatini Val di Cecina affida al geom. Serena Ricotti (C.F. RCTSRN79E50M126D P. IVA 01607010509) nato a Volterra il 10/05/1979 residente a Montecatini Val di Cecina in S. Antonio n. 19, l'incarico per gli adempimenti connessi alla funzione di Coordinatore in materia di sicurezza e salute durante la progettazione e l'esecuzione dell'opera relativamente al progetto esecutivo lavori di "Realizzazione di pista pedonale di collegamento del paese in Ponteginori".=====

ART. 2 - PRESTAZIONI INERENTI ALL'INCARICO

Il geom. Serena Ricotti dovrà svolgere gli adempimenti connessi alla funzione di Coordinatore in materia di sicurezza e salute durante la progettazione e

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Ricotti
Volterra



l'esecuzione dell'opera in conformità a quanto precisato dal D.Lgs 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni.=====

ART. 3. - MODALITA' OPERATIVE

L'attività del Coordinatore sarà svolta, per quanto riguarda la fase della progettazione, in stretta collaborazione con il progettista.=====

Durante la fase dell'esecuzione dell'opera il Coordinatore dovrà attenersi a quanto stabilito all'art. 92 del D.Lgs 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni.=====

ART. 4 - MODIFICHE AGLI ELABORATI

In caso di modifica alle opere già progettate il Coordinatore sarà tenuto ad apportare tutte le modifiche che si rendessero necessarie al piano di sicurezza ed al fascicolo di cui all'art. 91 del D.Lgs 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni.

Il Coordinatore sarà tenuto ad apportare agli elaborati tutti gli aggiornamenti che si renderanno necessari in conseguenza dell'andamento dei lavori secondo quanto dettato dalle norme vigenti. =====

ART. 5 - TEMPI DI CONSEGNA

Le attività correlate alle funzioni di Coordinatore per la progettazione e per l'esecuzione dovranno essere svolte nel rispetto dei tempi di cui al D.Lgs 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni.=====

In ogni caso l'attività del Coordinatore durante l'esecuzione dell'opera dovrà essere espletata in modo da non comportare rallentamenti e/o ritardi dei lavori.=====

ART. 6 - CORRISPETTIVO DELL'INCARICO

Il compenso con il presente atto convenuto per l'effettuazione di tutte le attività previste nel presente incarico, progettazione definitiva ed esecutiva, , viene preventivato in complessivi **€. 3.442,98= comprensivo di onorario, cassa previdenziale ed IVA**, come da offerta economica del 12/08/2013 prot.4919.

SECRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Lorenza Motta



Tale corrispettivo, viene considerato dal Professionista equo e giusto nella sua determinazione, e da questi ritenuto congruo e remunerativo per l'incarico conferito, essendo determinato da propria libera analisi dell'opera da dirigere in quanto della stessa desumibile con ordinaria diligenza dalle informazioni dal Professionista stesso assunte od identificabili nella relativa programmazione degli investimenti del Comune approvata, ed il professionista rinuncia, pertanto da ogni azione o rivalsa in merito alla sua determinazione.=====

Le competenze (onorari, compensi accessori, ecc.) saranno liquidate, al termine di ciascuna fase dell'incarico di cui al presente disciplinare, a seguito di presentazione di regolari parcelle strutturate analiticamente ed i relativi pagamenti saranno effettuati entro 90 (novanta) gg. decorrenti dalla presentazione al protocollo del Comune, salva interruzione dei termini dovuta a rilievi sulla regolarità e computazione effettuati dal R.U.P. e dagli uffici comunali competenti. Non sono dovuti rimborsi chilometrici per l'accesso alla sede di servizio e/o al cantiere.=====

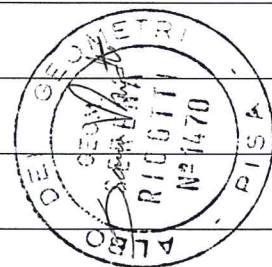
ART. 7 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie che potessero insorgere relativamente al conferimento dell'incarico ed alla liquidazione dei compensi previsti dalla presente convenzione e che non si fossero potuti definire in via amministrativa saranno, nel termine di 30 giorni da quello in cui fu notificato il provvedimento amministrativo, deferite ad un collegio arbitrale costituito da 3 membri, di cui uno scelto dal professionista, uno scelto dall'Amministrazione ed il terzo scelto di comune accordo fra le parti o, in mancanza di accordo, dal Presidente del Tribunale di Pisa.=====

In pendenza del giudizio arbitrale il professionista non è sollevato da alcuno degli obblighi previsti nella presente convenzione.=====

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Rosanna Mattera





ART. 8 - DISPOSIZIONI FINALI

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla presente convenzione, comprese quelle di eventuale registrazione fiscale saranno a totale carico del professionista, il quale espressamente rinuncia ad ogni e qualsiasi diritto di rivalsa.=====

In caso di registrazione fiscale, le parti chiederanno l'applicazione dell'imposta fissa, ai termini del D.P.R. 26/04/1986, n° 131, trattandosi di prestazioni soggette ad IVA.

Il mancato rispetto delle condizioni e dei tempi contrattuali stabiliti in sede di contratto di appalto, derivante da comportamento, omissivo o attivo, del professionista, comportante ritardi o rallentamenti o dalla mancata presenza sul luogo d'appalto, autorizza la risoluzione unilaterale del presente contratto da parte della Stazione Appaltante e l'applicazione di una penale pari al 10% (dieci per cento) del contratto stesso. =====

Le Parti concordano che la corrispondenza può avvenire anche per posta elettronica ai sensi dell'articolo 3 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n.82 e dell'articolo 3 bis della legge 241 del 1990.=====

Tutte le imposte saranno a carico del Professionista che dovrà effettuare direttamente la prescritta denuncia dei redditi. Il Comune provvederà ad applicare sui compensi corrisposti la ritenuta d'acconto prevista dalla normativa vigente per i rapporti di lavoro autonomo.=====

Tutte le spese del presente contratto sono a carico del Professionista, comprese quelle per il pagamento dell'imposta di bollo, di registrazione se dovuta, e dei diritti di rogito. =====

Il Comune, ai sensi del D.Lgs. 196 del 2003 e s.m.i., informa il professionista che tratterà i dati, contenuti nel presente contratto, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti

IL SEGRETARIO COM.
Dott.ssa Rosanna Mic.



comunali in materia.=====

Letto, confermato, sottoscritto.

Il Professionista



IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Rosanna Mattera

Il Comune di Montecatini Val di Cecina

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Rosanna Mattera".

Ai sensi dell'art.1341e 1342 C.C. si approva espressamente il contenuto degli artt.

1,2,5,6, della presente convenzione.

Il Professionista



IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Rosanna Mattera

Il Comune di Montecatini Val di Cecina

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Rosanna Mattera".

