



COMUNE DI MONTIERI
(Provincia di Grosseto)

AREA TECNICA
Servizio Lavori Pubblici Espropri Manutenzioni

DETERMINAZIONE N° 199 DEL 18-06-2013

- COPIA -

**Oggetto : Liquidazione per pulizia Nuova Caserma dei Carabinieri di Montieri
all'impresa " Baldoni Paola-Impresa di pulizie" fattura n. 12-2013**

IL Responsabile Di Area

Visti:

- Il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267, recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- Il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n° 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- Lo Statuto dell'Ente;

VISTO il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici dei Servizi approvato con la Deliberazione della Giunta Comunale n. 64 del 06.04.2011;

VISTO il decreto del Sindaco n° 5 del 30.07.2012 con cui il sottoscritto, ai sensi dell'Art. 50, Comma 10, del D. Lgs. n° 267/2000, è stato nominato a far data dal 01.08.2012 Responsabile dell'Area Tecnica;

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 *gFunzioni e responsabilità della dirigenza*;

VISTO l'art. 12 della Legge del 07 agosto 1990 n. 241 e s.m.i. **Nuove norme sul procedimento amministrativo**;

PREMESSO che:

- con la Determinazione n. 196 del 03.06.2011 è stato approvato il **progetto esecutivo per la realizzazione di una nuova Caserma dei Carabinieri nel Capoluogo di Montieri – Stralcio II**, redatto dal Dott. Arch. Riccardo Cherubini, Responsabile del Settore Tecnico del Comune di Montieri, dell'importo complessivo di €. 455.100,00 suddiviso nel quadro economico di seguito riportato:
- con la determinazione dirigenziale n. 257 del 08.07.2011, è stata indetta, per l'affidamento dei lavori in questione, una procedura negoziata da estendere a tutti gli operatori economici iscritti negli elenchi di fiducia per l'affidamento dei lavori, servizi e forniture in economia del Comune di Montieri alla data del 06.07.2011, procedendo all'affidamento con il criterio del prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara, determinato mediante offerta ai prezzi unitari ai sensi dell'art. 82 comma 3 del D.Lvo 163/2006;
- con la determinazione n. 348 del 26.09.2011 l'appalto dei lavori in epigrafe è stato aggiudicato in via definitiva alla ditta VE.MI.NI. S.r.l. con sede in Colli a Trentola Ducenta (CE), Via Manzoni s.n.c., P.I. 03492200617, dietro un corrispettivo pari ad € **310.071,76**, dei quali € **9.656,30** relativi ad oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, al netto del ribasso offerto nella misura del **25,22%**;
- a seguito dell'economia conseguita dal ribasso d'asta il quadro economico del progetto è risultato così modificato:



COMUNE DI MONTIERI
(Provincia di Grosseto)

- in data 24.10.2011, come risulta da apposito verbale, i lavori *de quo* sono stati consegnati all'appaltatore in via di urgenza ai sensi degli artt. 153 e 154 del D.P.R. 207/2010;
- il contratto d'appalto è stato stipulato in data 07.12.2011 e registrato al repertorio dei contratti da registrarsi in caso d'uso del Comune di Montieri al n. A54;
- la Direzione dei lavori è svolta dal Dott. Ing. Lorenzo Corsini, appositamente incaricato con la Determinazione n. 232 del 24.06.2011;

CONSIDERATO che in data **20-07-2012** si sono conclusi i lavori di *realizzazione di una nuova Caserma dei Carabinieri nel Capoluogo di Montieri – Stralcio II*, di cui sopra ;

RAVVISATA la necessità di provvedere ad un intervento di pulizia dell'immobile suddetto precedentemente alla consegna dello stesso al corpo dell'arma dei Carabinieri

ATTESO che per l'esecuzione di tale intervento è stata contattata l'impresa Baldoni Paola
Impresa di pulizie con sede in Via Spinelli 2/E - 58024 Massa Marittima (GR) Tel.333-1343020 P.I.
01484080534

ditta che risulta essere in possesso dei necessari requisiti di ordine generale e di idoneità professionale, e che in passato ha eseguito servizi analoghi per questo ente, che in data 16-12-12 ha rimesso il preventivo , trasmesso mezzo posta elettronica, che si allega al presente atto, per un importo totale di euro 480 + iva derivato dalle n. 32 ore lavorative per la tariffa oraria € 15,00 + I.V.A.

VISTO che il preventivo suddetto prevede le seguenti prestazioni lavorative :

- Sgrosso pavimenti
- pulizia vetri
- pulizia porte
- pulizia finestre
- pulizia bagni

Vista la determinazione n. 06 del 23-01-13 con la quale si impegnavano un corrispettivo di **€.480,00 oltre ad IVA al 21% per complessivi €. 580,8** sul cap 505 del bilancio corrente da conferire alla ditta l'impresa **Baldoni Paola- Impresa di pulizie** con sede in Via Spinelli 2/E - 58024 Massa Marittima (GR) Tel.333-1343020 P.I. 01484080534 per la pulizia;

CONSIDERATO CHE date le condizioni dell'immobile oggetto delle pulizie, le ore necessarie all'intervento in oggetto sono state n. 37

Dato atto che la spesa per l'intervento di pulizia risulta pari ad euro 555 più iva, sulla base del costo orario fornito al momento del preventivo di euro 15, e non 480 euro pari a 32 ore lavorative che erano state indicate nel preventivo di spesa e nella determinazione di impegno n. 06-13

VISTA la fattura n. 12/2013 del 31/01/13 protocollo d'ingresso n. 501 del 12/02/13 di complessivi 671,55 EURO;

ATTESO che gli atti relativi a quanto in oggetto sono tecnicamente idonei per cui si certifica la congruità tecnica e la regolarità generale della procedura;



COMUNE DI MONTIERI
(Provincia di Grosseto)

VISTI:

- il vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- il vigente regolamento comunale di contabilità;
- l'art. 183 comma 9 del D. L.vo 18 Agosto 2000, n° 267;
- ogni altra disposizione legislativa e regolamentare in materia di ordinamento contabile degli Enti Locali;

D E T E R M I N A

- le premesse narrative, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte, formano parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- di liquidare all'impresa Baldoni Paola Impresa di pulizie con sede in Via Spinelli 2/E - 58024 Massa Marittima P.I. 01484080534 a saldo della fattura n. 12/2013 del 31/01/13 protocollo d'ingresso n. 501 del 12/02/13 per un corrispettivo pari ad **euro 671,55, al cap. 505** del bilancio corrente, che presenta la sufficiente disponibilità, mezzo bonifico bancario

IBAN _____

- di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile e per la conseguente registrazione sul registro generale delle determinazioni e, successivamente, all'ufficio ragioneria ed al responsabile del procedimento per gli adempimenti di reciproca spettanza, nonché all'Albo pretorio per la sua pubblicazione.

Responsabile

f.to - Guerrini Antonio -



COMUNE DI MONTIERI
(Provincia di Grosseto)

DETERMINAZIONE n° 199 del 18-06-2013 - COPIA -

Oggetto : Liquidazione per pulizia Nuova Caserma dei Carabinieri di Montieri all'impresa " Baldoni Paola-Impresa di pulizie" fattura n. 12-2013

INSERIMENTO VISTI AI SENSI T.U. D.Lgs n.267/2000

Vista la proposta di deliberazione avanti riportata il/la sottoscritto/a, nella sua qualità di responsabile del Servizio Finanziario, in relazione al disposto dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n.267;

ESPRIME PARERE : In attesa

in ordine alla sola regolarità contabile della proposta;

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to - STEFANIA MUZZI

Montieri li:

VISTO per la regolarità contabile e copertura finanziaria (art. 151, comma 4, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267): **In attesa**

Montieri, li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to - MUZZI STEFANIA -

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Affissa all'Albo Pretorio on line nel sito web istituzionale dell'ente ai sensi dell'art. 32 della Legge n.69/2009 e ss.mm. in data e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai fini di pubblicità e conoscenza.

Montieri, li

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to - Guerrini Antonio -

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.



COMUNE DI MONTIERI
(Provincia di Grosseto)

Montieri, li _____

Firme sostituite da indicazione a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs., n.19/1993