



CO.SVI.G. SRL

AVVISO PUBBLICO per SELEZIONE PER TITOLI ED ESAMI DI 1 CANDIDATO PER LA REALIZZAZIONE DI TIROCINIO RETRIBUITO FINALIZZATO ALL'INSERIMENTO LAVORATIVO

PRESSO LO SPORTELLO COMUNE AMICO DI SANTA FIORA.

ART. 1 - INDIZIONE DI SELEZIONE PUBBLICA

- 1) **Co.Svi.G. s.r.l.** indice un procedimento di selezione per l'attivazione di n. 1 tirocinio retribuito finalizzato all'inserimento lavorativo presso lo **Sportello Comune Amico di Santa Fiora**.
- 2) L'attività formativa si riferisce a:
 - **Addetto allo Sportello Comune Amico di Santa Fiora.**
- 3) I tirocini retribuiti saranno attivati indicativamente a partire dal 10 maggio 2016 presso lo Sportello Comune Amico di Santa Fiora.
- 4) Possono partecipare alla selezione anche coloro che risultano iscritti negli elenchi di cui all'art.8 della legge n. 68 del 12/03/1999 e successive modifiche e integrazioni, in data antecedente alla pubblicazione del presente bando. A tali soggetti sarà riconosciuto un punteggio aggiuntivo di 5 punti fra i titoli.
- 5) **Il vincitore della Selezione sarà inserito in un percorso di tirocinio finalizzato all'apprendimento delle attività previste allo Sportello Comune Amico.** La formazione impartita al tirocinante riguarderà le attività svolte da Co.Svi.G per garantire la funzionalità dello Sportello. In particolare, lo "Sportello Comune Amico" deve essere adeguato alla realizzazione dei seguenti obiettivi di pubblico servizio:
 - informare i cittadini su prestazioni, servizi, attività dell'Amministrazione Comunale, nonché sui principali avvenimenti cittadini, sui concorsi e sui bandi;
 - agevolare la conoscenza dei servizi offerti ai cittadini e l'utilizzo degli stessi;
 - promuovere la comunicazione istituzionale e informare sull'utilizzo dei diversi canali di comunicazione;
 - attuare, mediante l'ascolto dei cittadini e la comunicazione interna, i processi di verifica della qualità dei servizi offerti ai cittadini e di gradimento degli stessi da parte degli utenti;
 - garantire l'esercizio dei diritti di informazione, di accesso agli atti e di partecipazione all'attività amministrativa secondo quanto previsto dalla legge n.241/90 e successive modificazioni;
 - garantire lo scambio di informazioni tra lo stesso ufficio relazioni con il pubblico e le altre strutture operanti nell'amministrazione, nonché con gli URP delle altre amministrazioni.
- 6) Nello specifico il tirocinante dovrà dimostrare attitudini capacità di interfacciamento interpersonale.



- 7) Il Tirocinante beneficerà di un percorso di formazione di 12 mesi, per un totale di 25 ore settimanali. L'attività di formazione sarà supportata da un tutore, responsabile delle attività didattico-organizzative, nominato dal soggetto ospitante e scelto fra i soggetti dotati di professionalità, capacità ed esperienza adeguate alle funzioni da svolgere in forza al Co.Svi.G..

ART. 2 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

- 1) Per l'ammissione alla Selezione è richiesto, **a pena di esclusione**, il possesso dei seguenti requisiti:
- Cittadinanza Italiana (sono equiparati ai cittadini dello Stato gli italiani non appartenenti alla Repubblica).
 - Godimento dei diritti politici e civili.
 - Età non inferiore agli anni diciotto.
 - Non avere subito condanne penali o l'applicazione di misure di prevenzione.
 - Non avere riportato condanne per reati contro la Pubblica Amministrazione e non avere procedimenti in corso relativi a tali reati;
 - Non essere stato destituito dai pubblici uffici (Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10.1.57, n. 3).
 - Idoneità fisica all'espletamento delle mansioni da svolgere.
 - Diploma di Scuola Superiore.
 - Posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari.
 - Patente di guida "B".
 - Conoscenza della lingua inglese.
 - Iscrizione al Centro per l'impiego di riferimento
 - Capacità di utilizzo delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse.
- La conoscenza della lingua inglese e delle applicazioni informatiche più diffuse verranno accertate nel corso del colloquio come specificato ai successivi articoli 5 e 6.
- 2) Ai sensi del decreto legislativo n. 165 del 2001, dell'art. 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 Febbraio 1994, n. 174 e dell'art. 2 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, il requisito della cittadinanza non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, i seguenti requisiti:
- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
 - b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica di cui al precedente paragrafo 1;
 - c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana sia scritta che orale. L'adeguata conoscenza della lingua italiana sarà accertata nel corso delle prove di esame.



- 3) Non possono prendere parte alla Selezione coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero che siano stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 Gennaio 1957 n. 3.
- 4) I requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla Selezione, al momento dell'assunzione e durante il rapporto di lavoro.
- 5) Per difetto dei requisiti prescritti Co.Svi.G. Srl può disporre, in ogni momento, l'esclusione con motivato provvedimento.

ART. 3 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA - TERMINI E MODALITA'

- 1) La domanda di ammissione alla Selezione, redatta su carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando indirizzata a:

Co.Svi.G. S.r.l.

Via Vincenzo Bellini 58

50144 Firenze

deve pervenire, a pena di esclusione dalla selezione, spedita a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento o tramite corriere, alla sede operativa di Firenze in via Bellini n. 58, **entro e non oltre le ore 12,00 del quindicesimo giorno dalla pubblicazione del presente bando sul sito internet di Co.Svi.G. s.r.l., ovvero entro e non oltre le ore 13,00 del 28/04/2016.** Non farà fede il timbro postale. Nella domanda deve essere allegata **a pena di esclusione fotocopia di un documento di identità in corso di validità.**

La mancata sottoscrizione della domanda comporta **l'esclusione dalla selezione.**

- 2) Nella domanda, redatta secondo lo schema di cui all'allegato A al presente bando, i candidati, oltre alla precisa indicazione della Selezione, debbono dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, **ed a pena di esclusione:**
 - a) le proprie generalità (le donne coniugate devono indicare il cognome da nubile);
 - b) la data ed il luogo di nascita e il codice fiscale;
 - c) di essere in possesso della cittadinanza italiana;
 - d) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
 - e) il godimento dei diritti civili e politici;
 - f) le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale);
 - g) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né è stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;
 - h) il titolo di studio posseduto, con l'esatta indicazione dell'anno, dell'Istituto o Ateneo presso il quale è stato conseguito e della votazione riportata;



- i) gli incarichi o servizi prestati, analoghi a quello oggetto del presente bando, svolti presso enti pubblici e/o privati, con l'esatta indicazione della tipologia di ciascun incarico o servizio svolto, dell'ente pubblico e/o privato, presso il quale è stato svolto ciascun incarico o servizio, nonché le cause di risoluzione dei precedenti rapporti ed il periodo d'impiego;
 - l) gli eventuali titoli posseduti di riserva, precedenza o preferenza alla nomina;
 - m) di essere fisicamente idoneo a svolgere servizio.
 - n) per i concorrenti di sesso maschile: la posizione nei riguardi degli obblighi militari di leva;
 - o) il recapito presso il quale si desidera ricevere le comunicazioni inerenti la presente Selezione;
 - p) l'autorizzazione al trattamento dei dati contenuti nella domanda di ammissione;
 - q) di essere consapevole delle conseguenze, anche di carattere penale, in caso di dichiarazioni mendaci contenute nella domanda di ammissione;
 - r) di conoscere ed accettare incondizionatamente tutte le norme del presente bando di Selezione;
 - s) per i portatori di handicap, l'eventuale ausilio necessario, in relazione al proprio handicap, per sostenere le prove d'esame, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi;
 - t) gli ulteriori titoli di studio e/o culturali ovvero altri titoli di cui si è in possesso e che si ritiene utile indicare ai fini dell'attribuzione del punteggio previsto per la formulazione della graduatoria, indicandone la tipologia, l'anno, l'Istituto o Ente pubblico o privato presso il quale sono stati conseguiti e l'eventuale votazione;
 - u) di essere in possesso di patente di guida di tipo "B".
- 3) Dalla domanda deve risultare, altresì, **sempre a pena di esclusione**, l'indirizzo, completo del numero di codice di avviamento postale, il numero telefonico e l'indirizzo e-mail, utili per le comunicazioni relative alla Selezione, nonché l'impegno di farne conoscere le successive variazioni.

La dichiarazione generica del possesso dei requisiti sopraindicati non sarà ritenuta valida.

- 4) Il candidato deve sottoscrivere con la propria firma la domanda di partecipazione alla Selezione; la firma in calce alla domanda non deve essere autenticata. Alla domanda dovrà essere allegata copia fotostatica non autenticata del documento di identità personale in corso di validità; **l'omissione della firma e/o la mancata allegazione della copia fotostatica del documento di identità determinerà l'esclusione dalla Selezione.**
- 5) Alla domanda dovrà inoltre essere allegato, **a pena di esclusione**, Curriculum vitae sottoscritto in calce, **sempre a pena di esclusione**, dal candidato.
- 6) I candidati portatori di handicap, del presente bando, se intendono usufruire dell'eventuale ausilio necessario e dei tempi aggiuntivi per sostenere le prove concorsuali (art. 20 della Legge 104/92), devono precisare tale circostanza nella domanda di ammissione, specificando l'ausilio necessario e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.
- 7) **Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio; pertanto non si terrà conto delle domande pervenute a Co.Svi.G. Srl fuori del termine di cui al precedente para-**



grafo 1 del presente articolo, anche se spedite entro il medesimo termine. **Non farà fede il timbro postale.**

8) Co.Svi.G. Srl non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione per raccomandata.

9) Le domande di partecipazione alla selezione devono essere fatte pervenire alla Società Co.-Svi.G. Srl in via Vincenzo Bellini 58, 50144 Firenze, a pena di esclusione, entro il termine perentorio indicato al precedente paragrafo 1 del presente articolo.

Le domande devono essere presentate, **a pena di esclusione**, con una delle seguenti modalità:

- a mezzo posta con raccomandata con avviso di ricevimento;
- tramite corriere.

Sono esclusi altri mezzi di presentazione.

10) L'invio della domanda è a totale ed esclusivo rischio dei mittenti restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Società Co.Svi.G. S.r.l. ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, la domanda non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza di cui al precedente paragrafo 1 del presente articolo all'indirizzo di destinazione.

La domanda, quale che sia la modalità prescelta per la sua presentazione tra quelle indicate al precedente paragrafo 9, dovrà essere inserita, unitamente agli allegati (copia fotostatica del documento di identità in corso di validità e Curriculum vitae), in busta chiusa sulla quale, esternamente, dovrà essere obbligatoriamente indicato, **a pena di esclusione**, in maniera precisa e chiara **il nome e cognome del mittente candidato, luogo e data di nascita ed il suo indirizzo**. La busta contenente la domanda di ammissione deve riportare, **a pena di esclusione**, sulla facciata su cui è riportato l'indirizzo l'indicazione:

"Contiene domanda per AVVISO PUBBLICO per SELEZIONE PER TITOLI ED ESAMI DI 1 CANDIDATO PER LA REALIZZAZIONE DI TIROCINIO RETRIBUITO FINALIZZATO ALL'INSERIMENTO LAVORATIVO PRESSO LO SPORTELLO COMUNE AMICO DI SANTA FIORA.

ART. 4 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice è nominata con apposito provvedimento con l'osservanza delle vigenti disposizioni.

ART. 5 - PROGRAMMA E DIARIO DELLA SELEZIONE

L'esame consiste in una prova scritta e in un colloquio; saranno inoltre valutati i titoli dei candidati ammessi, ad opera di apposita Commissione giudicatrice.



Verranno valutate le conoscenze del candidato relativamente alle attività che dovrà svolgere nel periodo di tirocinio e le capacità di relazione interpersonale.

Nell'ambito delle prove verranno valutate le capacità di utilizzo delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse, da realizzarsi anche mediante una verifica operativa e verrà accertata la conoscenza della lingua inglese.

Per i candidati non in possesso della cittadinanza italiana ma appartenenti all'Unione Europea verrà valutata anche l'adeguata conoscenza della lingua italiana nel corso del colloquio.

Le prove d'esame si svolgeranno presso il Comune di Santa Fiora con il seguente calendario:

- 1) la prova scritta a partire dalle ore 11,00 del giorno 02/05/2016;
- 2) la prova orale, in data che sarà fissata e comunicata ai candidati al termine della correzione della prova scritta. Potrebbe essere anche il giorno stesso della prova scritta.

Il presente bando ha valore di notifica, a tutti gli effetti, nei confronti di tutti i candidati che si intendono, comunque, ammessi con riserva dell'accertamento del possesso dei requisiti e del rispetto dei termini e delle modalità previsti nel presente bando.

In caso di accertate irregolarità nella domanda di ammissione alla Selezione, comunque non concernenti le cause di esclusione espressamente previste dal presente bando, i candidati devono provvedere, su segnalazione di questa Società, alla regolarizzazione della stessa entro il termine comunicato, **pena l'esclusione dalla selezione.**

La mancata presentazione dei candidati alla Selezione comporta l'automatica esclusione degli stessi. Per aver accesso al colloquio, i candidati devono esibire uno dei documenti di riconoscimento di cui all'art. 7 del presente bando.

ART. 6 – CRITERI GENERALI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI E DELLE PROVE

- 1) Nella prima riunione, una volta assolti gli adempimenti relativi all'insediamento e alla determinazione del calendario dei lavori, la Commissione giudicatrice provvede a determinare i criteri per la valutazione dei titoli e della prova.
- 2) Il punteggio finale è determinato dalla somma dei voti della prova scritta e di quella orale, con l'aggiunta del punteggio assegnato ai titoli. Complessivamente è attribuibile un punteggio massimo di 70 punti così ripartiti:
 - Prova Scritta: punteggio massimo 25 punti fermo restando che il punteggio minimo per superare tale prova e di essere ammesso alla prova orale è di 18 punti.
 - Prova Orale: punteggio massimo 25 punti (così articolati: fino a 4 punti sono riservati alla valutazione della conoscenza della lingua inglese e massimo 4 punti alla valutazione delle conoscenze informatiche. La prova si intende superata al conseguimento di un punteggio complessivo di almeno punti 18, di cui minimo 12 per l'accertamento delle conoscenze tecnico-professionali.
 - Alla valutazione dei titoli si riservano un massimo di 20 punti, di cui 10 riservati agli iscritti alle liste di cui all'art.8 della legge n. 68 del 12/03/1999.



I titoli valutabili rientrano nelle seguenti categorie ed agli stessi è assegnato il punteggio massimo di seguito indicato:

Titoli	Punteggio massimo:
- Lingue straniere con certificazione	3
- Conoscenza certificata di applicativi informatici	3
- Curriculum professionale o di approfondimento In primo luogo verrà valutata l'attinenza delle mansioni svolte con quanto descritto nell'art.1. Successivamente verrà anche presa in considerazione la durata dell'impiego. Oltre ai normali contratti di lavoro saranno valutati anche tirocini, o altre esperienze di formazione significative.	2
- Laurea e punteggio di laurea	2
- Iscrizione negli elenchi di cui all'art.8 della legge n. 68 del 12/03/1999 e successive modifiche e integrazioni, in data antecedente alla pubblicazione del presente bando	10

La Commissione giudicatrice definirà la distribuzione dettagliata dei punteggi assegnati ai titoli, definendo anticipatamente e indicando nel verbale di Selezione i criteri adottati.

ART. 7 - DOCUMENTI DI RICONOSCIMENTO

1) Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati devono essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento:

- a) fotografia recente, applicata sul prescritto foglio di carta da bollo, con la firma autenticata del candidato ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii.;
- b) porto d'armi;
- c) patente automobilistica;
- d) passaporto;
- e) carta d'identità ;
- f) documento di riconoscimento rilasciato dalle amministrazioni dello Stato a norma del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modificazioni.

2) I documenti di cui sopra non devono essere scaduti per decorso del termine di validità previsto per ciascuno di essi.

Non sono ammessi i candidati non in grado di esibire alcuno dei suddetti documenti.



ART. 8 - FORMAZIONE, APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E VALIDITA' DELLA GRADUATORIA CONCORSUALE.

- 1) La graduatoria concorsuale é formata secondo l'ordine dei punti riportati nella votazione finale di cui all'art. 6 del presente bando.
- 2) A parità di merito sono applicate le disposizioni dell'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487.
- 3) La graduatoria concorsuale è approvata con apposito provvedimento e pubblicata sul sito internet di Co.Svi.G. S.r.l..
- 4) La validità della graduatoria cesserà il 31/12/2016, SALVO entrata in vigore di disposizioni legislative o provvedimenti interni all'azienda che prevedessero proroghe per le graduatorie concorsuali vigenti.
- 5) Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità alla Selezione.

ART. 9 - RECLAMI AVVERSO LA GRADUATORIA CONCORSUALE

- 1) Per lo svolgimento della selezione, per gli adempimenti ad esse inerenti, per l'approvazione della graduatoria concorsuale, per la relativa pubblicazione e per il termine connesso alle eventuali impugnative, sono osservate le norme vigenti.
- 2) Gli eventuali reclami relativi alla precedenza o alla preferenza per la formazione della graduatoria devono essere prodotti non oltre il termine di quindici giorni dalla pubblicazione sul sito internet di Co.Svi.G. S.r.l. della graduatoria stessa.

ART. 10 - Caratteristiche generali dei tirocini

Il tirocinio avrà durata di dodici mesi, con un impegno di 25 ore settimanali e con articolazione oraria che sarà stabilita nell'ambito del progetto formativo. Al tirocinante sarà attribuito un rimborso spese pari a € 500,00 mensili al lordo delle ritenute oltre la necessaria quota IRAP e la quota di copertura INAIL.

ART. 11 - TUTELA DELLA PRIVACY

La presentazione della domanda di partecipazione alla Selezione costituisce autorizzazione al trattamento dei dati personali agli effetti del D.Lgs. 196 del 2003 e successive modificazioni ed integrazioni. A tal fine si informa che i dati personali forniti dagli interessati verranno trattati anche mediante ausilio informatico e che le operazioni eseguibili saranno quelle strettamente connesse con la redazione e gestione della graduatoria finale. Responsabile del trattamento è l'Amministratore Unico di Co.Svi.G. S.r.l.

ART. 12 – CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE



Costituisce motivo di esclusione dalla selezione:

- la mancata sottoscrizione e compilazione di tutte o parte delle dichiarazioni previste nello schema di domanda di cui all'allegato A;
- l'omissione della sottoscrizione della domanda;
- la mancanza di uno o più requisiti richiesti per l'ammissione;
- la presentazione della domanda oltre i termini previsti dal presente bando;
- la mancata allegazione alla domanda della copia del documento di identità personale;
- la mancata allegazione alla domanda del curriculum vitae sottoscritto in calce in originale;
- la mancata compilazione dei dati richiesti da apporre sulla busta contenente la domanda di partecipazione;
- la trasmissione della domanda con modalità diverse da quelle espressamente previste dal bando.

ART. 13 - NORME FINALI

- 1) Alla presente Selezione sono applicabili le disposizioni di cui:
 - alla Legge 24.12.1986 n. 958 sulle norme sul servizio militare e sulla ferma di leva prolungata;
 - alla Legge 10.4.1991 n. 125 che garantisce la pari opportunità tra uomini e donne;
 - alla Legge 5.2.1992 n. 104 sui portatori di handicap;
 - al D.P.R. 9.5.1994, n. 487 sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni;
 - ai vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro Comparto Regioni - Enti Locali .
 - al D.P.R. 30.10.1996 n. 693.
 - al D. Lgs. 18.8.2000 n. 267.
 - al Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"
- 2) Co.Svi.G., in qualità di soggetto ospitante, si riserva la facoltà di prorogare i termini, modificare, sospendere, revocare in qualsiasi momento con provvedimento motivato il presente Avviso.
- 3) Il presente Avviso è disponibile presso il sito di CoSvi.G.: www.cosvig.it
- 4) Per ulteriori informazioni, gli interessati possono rivolgersi **alla sede operativa di Co.Svi.G. S.r.l., Firenze – Via Vincenzo Bellini n. 58 – Tel. 055 368123.**
- 5) Il Responsabile del Procedimento è il Dr Loredana Torsello.

Radicondoli, 13/04/2016