



## VERBALE DI GARA

### PROCEDURA NEGOZIATA

(art. 36, comma 2, lettera b, D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.)

**Servizio di portierato e reception qualificato presso l'accesso principale di Sesta Lab – Radicondoli (SI) – CIG: 73614203F5.**

*Prima seduta – Seduta pubblica*

### VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

\* \* \*

L'anno duemiladiciotto (2018), il giorno sette (07) del mese di febbraio (02), alle ore 10:55, presso la Sede del laboratorio sperimentale di Sesta Lab nel comune di Radicondoli (SI), sono intervenuti il sottoscritto, Dott. Ing. Giulio Grassi, Responsabile Unico del Procedimento e, in qualità di assistenti, Gianfredi Giuseppe e Costantino Luca, dipendenti Co.Svi.G.

#### Premesso che

VISTA la Determina Dirigenziale n. 13 del 23/01/2018, con la quale è stato stabilito di procedere attraverso procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità, per l'affidamento del servizio di portierato e reception qualificato presso l'accesso principale di Sesta Lab – Radicondoli (SI), e con la quale sono stati altresì approvati la documentazione di gara e l'elenco degli operatori economici da invitare.

CONSIDERATO che, secondo quanto disposto dalla lettera di invito, gli operatori interessati dovevano far pervenire la propria offerta entro e non oltre la data del 07/02/2018 alle ore 10:00.

CONSIDERATO altresì che, è stata inviata la richiesta a formalizzare un'offerta ai seguenti operatori economici iscritti all'Albo Operatori Economici di Co.Svi.G.:

1. ACLI LABOR SOCIETA COOPERATIVA;
2. CICLAT VAL DI CECINA SOC. COOP.;
3. ECOLOGY TECHNO SERVICE S.R.L.;
4. ECOSERVIZI S.C.A.R.L.;
5. SERVIZI TECNICI SOCIETÀ COOPERATIVA;
6. VE.CA S.R.L.

#### Reso noto che

- In data 23/01/2018 sono state inviate le lettere d'invito agli operatori economici suddetti.
- Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dott. Ing. Giulio Grassi, Direttore di Sesta Lab.



- Secondo quanto disposto dalla lettera di invito la valutazione delle offerte economiche verrà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

**Ciò premesso**

Alle ore 10:55 il Dott. Ing. Giulio Grassi, in qualità di RUP, dichiara aperta la gara.

Il RUP esamina le buste pervenute da parte dei candidati, di seguito identificati, per verificarne l'ammissibilità per quanto riguarda il rispetto dei termini, le modalità di inoltro e tutto quanto previsto dal disciplinare di gara. Il RUP constata che entro il termine di scadenza sono pervenute le seguenti n. 3 offerte, come risulta dal Registro del Protocollo di Co.Svi.G.:

Prot.	Ora	Data	Operatore economico	Modalità di invio
66UA/R18	09:34	06/02/2018	Ciclat Val Di Cecina Soc. Coop.	A mano
67UA/R18	10:21	06/02/2018	Ecoservizi S.c.a.r.l.	A mano
68UA/R18	10:21	06/02/2018	Ecology Techno Service S.r.l.	A mano

Il RUP assegna ai plichi rispettivamente i numeri "1", "2", e "3", seguendo l'ordine di arrivo.

Verificata ed attestata l'assenza di incompatibilità del RUP con i partecipanti alla gara si procede all'esamina delle offerte ricevute.

Tutte le offerte sopra elencate vengono ammesse alla gara.

A questo punto il RUP procede con l'apertura dei plichi, numerando i plichi interni a loro volta, come segue.

**Plico n.1, protocollo 66UA/R18, presentato dall'operatore economico Ciclat Val Di Cecina Soc. Coop.**

Il RUP verifica la documentazione amministrativa e procede all'esame della stessa verificandone l'adeguatezza in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto dalla lettera di invito, e riscontra quanto segue.

Sono presenti e conformi a quanto richiesto i seguenti documenti amministrativi, come da corrispondenti punti elenco della lettera di invito:

- a) Istanza di partecipazione dell'operatore economico Ciclat Val Di Cecina Soc. Coop. con la quale si dichiara di voler partecipare alla procedura come operatore singolo, sottoscritta da Graziano Liberatore, in qualità di legale rappresentante.
- b) Garanzia provvisoria ridotta, presentata con le modalità previste dall'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.
- c) Dichiarazione sostitutiva Autocertificazione requisiti speciali.
- d) Pagamento a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione pari ad € 20,00.
- e) PASSOE.
- h) Copia fotostatica di documento di identità, in corso di validità, di Graziano Liberatore.
- i) Copia fotostatica delle certificazioni OHSAS 18001 e UNI EN ISO 14001.
- j) Certificato camerale.

**Pertanto a seguito di tale esamina, il RUP rileva la conformità e rispondenza formale e sostanziale della domanda di partecipazione, dei documenti e delle dichiarazioni, presentate per tale concorrente e ne decreta l'ammissione alla fase successiva di gara.**

**Plico n. 2, protocollo 67UA/R18, presentato dall'operatore economico Ecoservizi S.c.a.r.l.**



Il RUP verifica la documentazione amministrativa e procede all'esame della stessa verificandone l'adeguatezza in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto dalla lettera di invito, e riscontra quanto segue.

Sono presenti e conformi a quanto richiesto i seguenti documenti amministrativi, come da corrispondenti punti elenco della lettera di invito:

- a) Istanza di partecipazione dell'operatore economico Ecoservizi S.c.a.r.l., con la quale si dichiara di voler partecipare alla procedura come operatore singolo, sottoscritta da Simoncini Lorenzo in qualità di legale rappresentante.
- b) Garanzia provvisoria presentata con le modalità previste dall'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.
- c) Dichiarazione sostitutiva Autocertificazione requisiti speciali.
- d) Pagamento a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione pari ad € 20,00.
- e) PASSOE.
- h) Copia fotostatica di documento di identità, in corso di validità, di Simoncini Lorenzo.
- i) Copia fotostatica delle certificazioni OHSAS 18001 e UNI EN ISO 14001 e ISO 9001.
- j) Certificato camerale.

**Non si evince, dalla dichiarazione di cui al precedente punto c), né il possesso dei requisiti speciali richiesti dalla lettera di invito per la partecipazione alla gara, relativamente ai servizi di portierato, reception, accoglienza o analoghi svolti nel triennio antecedente alla data di ricevimento della lettera di invito, né l'avvalimento.**

**Si richiede pertanto l'integrazione con soccorso istruttorio ai sensi dell'all'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.**

**Plico n. 3, protocollo 68UA/R18, presentato dall'operatore economico Ecology Techno Service S.r.l.**

Il RUP verifica la documentazione amministrativa e procede all'esame della stessa verificandone l'adeguatezza in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto dalla lettera di invito, e riscontra quanto segue.

Sono presenti e conformi a quanto richiesto i seguenti documenti amministrativi, come da corrispondenti punti elenco della lettera di invito:

- a) Istanza di partecipazione dell'operatore economico Ecology Techno Service S.r.l. con la quale si dichiara di voler partecipare alla procedura come operatore singolo, sottoscritta da Panichi Maria Teresa in qualità di legale rappresentante.
- b) Garanzia provvisoria presentata con le modalità previste dall'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.
- c) Dichiarazione sostitutiva Autocertificazione requisiti speciali.
- d) Pagamento a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione pari ad € 20,00.
- e) PASSOE.
- h) Copia fotostatica di documento di identità, in corso di validità, di Panichi Maria Teresa.

**Non si evince, dalla dichiarazione di cui al precedente punto c), né il possesso dei requisiti speciali richiesti dalla lettera di invito per la partecipazione alla gara, relativamente ai servizi di portierato, reception, accoglienza o analoghi svolti nel triennio antecedente alla data di ricevimento della lettera di invito, né l'avvalimento.**

**Si richiede pertanto l'integrazione con soccorso istruttorio ai sensi dell'all'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.**

**Il PASSOE di cui al precedente punto e) non risulta sottoscritto. Si ritiene di attivare la procedura di soccorso istruttorio per tale mancanza, solo qualora occorra verificare il possesso dei requisiti del concorrente.**

Il RUP, vista l'attivazione del soccorso istruttorio, rinvia all'ulteriore seduta aperta per l'esamina dell'eventuale documentazione ricevuta, salvo ulteriori comunicazioni che saranno inviate ai concorrenti tramite PEC.



Il RUP infine dichiara alle ore 12:35 conclusa la seduta e provvede a sigillare in apposito contenitore le buste dei concorrenti custodendole all'interno della stessa sede oggetto di verifica delle offerte, in apposito armadio dotato di chiusura ermetica.

**Il RUP**  
Dott. Ing. Giulio Grassi

4